

**FORMATO DOS.
CITACIÓN AL PADRE DE FAMILIA O ACIUDIENTE**

	SECRETARÍA de EDUCACIÓN de MEDELLÍN INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN XXIII CITACIÓN AL PADRE, MADRE DE FLIA Y/O ACUDIENTE	
---	--	--

Cordial Saludo, Señor (a) Acudiente: _____ .
ESTUDIANTE: _____ del GRADO: _____ °, GRUPO: _____ .

Está usted citado por asuntos académicos (_____), comportamentales (_____) y/u otro: _____ .

FECHA PARA LA CITACIÓN: Día: _____ , _____ . **Mes:** _____ .
HORA DE LLEGADA PARA LA CITACIÓN: _____ . **HASTA LA HORA DE SALIDA:** _____

LUGAR: _____ . **SERÁ ATENDIDO POR:** _____

Elaborada y Entregada hoy: _____ , _____ ; **Mes:** _____ (con dos (2) días hábiles de anticipación, a no ser que sea urgente).

**FIRMA DEL DOCENTE O DIRECTIVO
DOCENTE**

Favor presentarla a la Portería en el momento de Ingresar y al Docente y/o Directivo docente con quien tiene la cita (Ver Lugar y Firma), también debe venir con el (a) Estudiante (averiguar ésto antes). Si no puede presentarse, debe mandar Excusa Escrita por Inasistencia Justificada, mandar Autorización Escrita para delegar en alguien y/o realizar una Llamada Telefónica a la persona con quien tiene la cita autorizando la representación.

✂-----